

**Trabajo integrador  
Segundo Cuatrimestre  
Enero-Abril 2018**

**Objetivo.**

El alumno evaluará la situación de la organización mediante herramientas de diagnóstico para proponer modelos y estrategias para su desarrollo.

**Competencia específica 1:**

Administrar los recursos de las organizaciones, mediante la aplicación de metodologías y herramientas tecnológicas de planeación estratégica, financieras, mercadotecnia y gestión de calidad para contribuir a su desarrollo económico, social y ambiental y de su entorno.

**Materias y docentes que involucra**

<b>Modelos de Desarrollo Organizacional</b>	Juliana Cruz Fuentes Olivia Trejo Díaz
<b>Fundamentos de Economía</b>	Javier Rangel Chavarría Rocío Landaverde Trejo Rogelio Ferral Moreno
<b>Diseño de procesos y Gestión de Calidad</b>	Rogelio Ferral Moreno Adrián Valdez Dorado Carmen Medina
<b>Metodología de la Investigación</b>	Martha Becerril Falcón Mariana Fuentes Sosa Rocío Landaverde Trejo Adrián Valdez Dorado
<b>Estadística aplicada a la Administración</b>	Javier Edén Villeda Fernando Hernández Salvador Adrián Valdez Dorado
<b>Contabilidad Intermedia</b>	Eloir López Nube Zulma López González Griselda López Benítez Miguel Ángel Vázquez Rangel
<b>Matemáticas Financieras</b>	Eloir López Nube Zulma López Miguel Ángel Vázquez Rangel
<b>Formación Sociocultural II</b>	Olga Ma. Jiménez Macario Marlene Martín Torres Jair Reséndiz Jiménez Carmen Medina Olivia Trejo Díaz
<b>Inglés II</b>	

**Trabajo integrador  
Segundo Cuatrimestre  
Enero-Abril 2018**

**Índice**

1. Portada
2. Índice
3. Introducción
4. Antecedentes de la organización.
5. Filosofía Organizacional (Misión, visión, objetivos, política y valores)
6. Metodología y herramientas utilizadas y su justificación
7. Análisis interno (Cultura y clima organizacional)
8. Diagnóstico de calidad.
9. Análisis externo
10. FODA
11. Propuestas para el Desarrollo Organizacional
12. Propuesta de mejora continua
13. Conclusiones
14. Referencias bibliográficas
15. Anexos
  - 1- Organización y Plan de trabajo del grupo (Formación Sociocultural )  
Mecánica de grupos (1.1 Tipo de grupo y características 1.2 Definición de metas y actividades  
1.3 Tipos de comunicación 1.4 Asignación de roles de participación 1.5 Recomendaciones para  
dinamizar el grupo de trabajo 1.6 Evaluación de resultados).
  - 2- Manual de procedimientos
  - 3- Investigación de sectores
  - 4- Evidencias

# ÍNDICE DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

## Enero – abril 2018

- Portada (según lineamientos)
- 1) Índice.
  - 2) Introducción.
    - a) Objetivos del manual.
    - b) Utilidad del manual de procedimientos
  - 3) Alcance, uso y revisiones.
  - 4) Organigrama.
  - 5) Técnicas de recolección de información de los procedimientos y su aplicación:
    - a) Cuestionarios
    - b) Entrevista
    - c) Observación
    - d) Material documental
  - 6) Desarrollo de Procedimientos.
    - a) Descripción narrativa de los procedimientos (\* Esquema 1 pág.147).
    - b) Gráficas. Diagrama del procedimiento (\* utilizar simbología pág. 112 y 113).
  - 7) Revisiones y recomendaciones.
  - 8) Glosario de términos.
  - 9) Bibliografía consultada.

### Material bibliográfico:

- R. Evans James, M. Lindsay William. Administración y control de la calidad. CENGAGE. 7ma edición. 2008.
- Rodríguez Valencia, Joaquín. Cómo elaborar y usar los manuales administrativos. CENGAGE. México 2002.
- Gómez Ceja, Guillermo. Sistemas Administrativos. Análisis y Diseño. Mc Graw Hill. México 1998.

**Nota:** Utilizar fuentes adicionales.

Propuesta para exposición (queda a su consideración las diapositivas que vamos a evaluar recuerden que las exposiciones serán de 30 minutos)

### Diapositiva

1. Diagnóstico de calidad (herramienta utilizada).
2. Propuesta de mejora continua.
3. Objetivo del manual
4. Procedimientos descriptivos.
5. Diagrama de flujo.

**Índice de Metodología de la Investigación**  
**2do. Cuatrimestre**  
**TSU en Administración (Formulación y Evaluación de Proyectos)**

- Portada
- Índice
- Introducción
- Resumen
- Justificación
- Objetivos
- Marco Teórico
- Hipótesis
- Metodología
- Resultados obtenidos
- Conclusiones
- Recomendaciones
- Bibliografía
- Anexos